

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ул. Новая, 1а, пос. Пятигорский Предгорный район Ставропольский край РФ 357355
тел: 8 (87961) 48-2-34, 48-7-47 / факс: 8 (87961) 48-2-34, 48-7-47, e-mail: sosh14@bk.ru

ПРИКАЗ

от 25.08.2023 г. № 233/1

***Об утверждении плана мероприятий по подготовке
к реализации Единой модели профессиональной
ориентации - профориентационного минимума
в 2023/24 учебном году
и назначении ответственного за реализацию
профессионального минимума***

В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума (далее — профминимум) в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, в соответствии с пунктом 3.1 Протокола совещания по вопросам реализации инфраструктурных мероприятий национальных проектов «Образование» и «Демография» от 11 апреля 2023 года № СК-55/02пр, а также с учетом Методических рекомендаций по реализации профминимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01 июня 2023 года № АБ-2324/05), в соответствии с приказами министерства образования Ставропольского края от 24.07.2023 №1289-пр «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, планирующих реализацию Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного профминимума в 2023/24 учебном году», от 26.07.2023 №1299-пр «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного профминимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/24 учебном году». Приказа управления образования администрации Предгорного муниципального округа № 384 от 10.08.2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУ СОШ № 14 Предгорного муниципального округа в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Тумаренко Ольгу Николаевну.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Тумаренко О.Н.:
 - 3.1. Утвердить план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 ч.).
 - 3.2. Провести разъяснительную работу по вопросу реализации профминимума с педагогическим коллективом до 30.08.2023 г.
 - 3.3. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 05.09.2023 г.
 - 3.4. **Организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг).**
 - 3.5. Провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023 г.
4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.
5. Тумаренко О.Н. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 05.09.2023 г.
6. Утвердить локально нормативно-правовые документы по реализации проекта:
 - 6.1. Программу профминимума для обучающихся 6-11 классов.
 - 6.2. Положение о реализации профминимума.
 - 6.3. План реализации профминимума.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 14

Ю.Ю.Карацева

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись
	Тумаренко О.Н.	