

ПРОТОКОЛ №1
заседания Управляющего Совета
МБОУ СОШ 14

от «30» августа 2024года

Время: 17.00

Место заседания: актовый зал

ПРИСУТСТВОВАЛИ Болелова С.Н., Антонова Г.Г., Бабошко А., Канунник В. Карацева Ю.Ю., Олейникова Л.В.

ПРИГЛАШЕННЫЕ 3 чел.: Тумаренко О.Н., Соломчак С.В., Симонова С.А.

ОТСУТСТВОВАЛИ 1 чел: Рыбалко В.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О годовом календарном графике работы школы на 2024-2025учебный год.
2. О выборах членов Управляющего совета. Выборы председателя Управляющего совета.
3. Обеспечение качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание.
4. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря.
5. Утверждение плана работы УС на 2024-2025 уч.год.

1.По первому вопросу «О годовом календарном графике работы школы на 2024- 2025 учебный год» также выступила директор Ю.Ю. Карацева. Она представила вариант примерного календарного учебного графика, который составлен с учетом Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Четверть, учебный период	Каникулы
1 четверть 02.09 – 26.10.2024года (8 учебных недель)	Осенние каникулы: 27.10 – 04.11.2024 года(9 дней)
2 четверть 05.11–30.12.2024года (8 учебных недель)	Зимние каникулы: 31.12 – 08.01.2023 года(9 дней)
3 четверть 09.01–21.03.2025года (11 учебных недель)	Дополнительные каникулы для первоклассников: 15.02 – 23.02.2025 года(9 дней)
	Весенние каникулы: 22.03.25 – 30.03.2025 года(9 дней)

4 четверть 31.03–26.05.2025года (7 учебных недель)		
Организация промежуточной годовой и государственной итоговой аттестации		
Вид аттестации	Классы	Сроки
Промежуточная аттестация	1-11	01.04.2025 – 15.05.2025
Государственная итоговая аттестация	9,11	В соответствии с приказами министерства Просвещения РФ.

После обсуждения предложила проголосовать.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0 , «воздержались» – 0.

Решили: Утвердить на 2024-2025 учебный год предлагаемый вариант примерного календарного графика работы.

2. По второму вопросу слушали зам. председателя Управляющего совета Болелову С.Н. , которая проинформировала о необходимости замены одного члена УС в силу объективных обстоятельств и предложила кандидатуру ученицы 11 класса – Бабошко А.

После обсуждения кандидатур предложено проголосовать:

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0 , «воздержались» – 0.

По кандидатуре председателя Управляющего совета были проведены обсуждения, в результате которых была предложено оставить кандидатуру Соломчак С.В.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0 , «воздержались» – 0.

3. По вопросу «Обеспечение качества питания детей в новом учебном году». Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание» выступила ответственная по питанию Тумаренко О.Н., которая сообщила, что на основании постановления администрации Предгорного муниципального района С.К.№ 556 от 17.04. 2023 г внесении изменений в Положение об обеспечении питанием обучающихся общеобразовательных организаций Предгорного муниципального округа Ставропольского края за счет средств бюджета Ставропольского края и бюджета Предгорного муниципального округа Ставропольского края за счет средств бюджета питаются следующие категории детей:

1. обучающиеся общеобразовательных организаций по образовательным программам начального общего образования (1 - 4 классы);
 2. обучающиеся общеобразовательных организаций по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы):
 - 2.1. дети, проживающие в малоимущих семьях; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - 2.2. дети участников СВО
 - 2.2. дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- Средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день в образовательных организациях утверждается постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

Хочется обратить ваше внимание на то, что с января 2025 года дети из многодетных семей и находящиеся в трудной жизненной ситуации должны будут предоставить справку о статусе малоимущих, иначе ребенок получать горячее питание за счет бюджетных средств не будет.

В школе проводится работа «родительского контроля» за организацией питания. Ежемесячно мы приглашаем родителей из разных классов принять участие в Родительском контроле. Если у вас есть желание присоединиться, обратитесь к классному руководителю и в следующий раз мы пригласим вас.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

4. По четвертому вопросу выступила библиотекарь Симонова С.А.. Она рассказала о том, что в этом году в связи с введением нового ФГОСа были полностью заменены учебники 2,6,11 классов, а также английский язык 3 класс, обществознание и история России – 7 класс, алгебра, геометрия, физика, информатика – 8 класс, были получены новые учебники истории 10 и 11 классов. Обеспечить учебной литературой в этом учебном году основными учебниками составляет 99,8% Светлана Анатольевна отметила, что на данный момент выданы все учебники и идет работа по обеспечению всех обучающихся.

5. По пятому вопросу выступила зам.директора по УВР Болелова С.Н. , которая озвучила примерный план работы Управляющего совета и предложила его утвердить.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0 , «воздержались» – 0.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Библиотекарью Симоновой С.А. продолжить работу по обеспечению школьной библиотеки учебной литературой.
3. План работы УС на 2024-2025 уч. год утвердить.

Председатель Управляющего Совета

С.В. Соломчак

Секретарь Управляющего Совета

Антонова Г.Г.

Хочется обратить ваше внимание на то, что с января 2025 года дети из многодетных семей и находящиеся в трудной жизненной ситуации должны будут предоставить справку о статусе малоимущих, иначе ребенок получать горячее питание за счет бюджетных средств не будет.

В школе проводится работа «родительского контроля» за организацией питания. Ежемесячно мы приглашаем родителей из разных классов принять участие в Родительском контроле. Если у вас есть желание присоединиться, обратитесь к классному руководителю и в следующий раз мы пригласим вас.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

4. По четвертому вопросу выступила библиотекарь Симонова С.А.. Она рассказала о том, что в этом году в связи с введением нового ФГОСа были полностью заменены учебники 2,6,11 классов, а также английский язык 3 класс, обществознание и история России – 7 класс, алгебра, геометрия, физика, информатика – 8 класс, были получены новые учебники истории 10 и 11 классов. Обеспечить учебной литературой в этом учебном году основными учебниками составляет 99,8% Светлана Анатольевна отметила, что на данный момент выданы все учебники и идет работа по обеспечению всех обучающихся.

5. По пятому вопросу выступила зам. директора по УВР Болелова С.Н., которая озвучила примерный план работы Управляющего совета и предложила его утвердить.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Библиотекарю Симоновой С.А. продолжить работу по обеспечению школьной библиотеки учебной литературой.
3. План работы УС на 2024-2025 уч. год утвердить.

Председатель Управляющего Совета



С.В. Соломчак

Секретарь Управляющего Совета



Антонова Г.Г.